

### Ogólne warunki świadczenia usługi „SPRAWDZAJ.pl” dla konsumentów

1. Niniejsze Ogólne warunki świadczenia usługi „SPRAWDZAJ.pl” dla konsumentów określają zasady i warunki świadczenia tej Usługi przez KG na rzecz Klientów.
2. Przez określenia użyte w OWU i pisane wielką literą należy rozumieć:
  - 1) Formularz – formularz internetowy znajdujący się na stronach internetowych KG pod adresem <https://sprawdzaj.pl/>
  - 2) KG – Kaczmarcki Group sp. j., z siedzibą we Wrocławiu i adresem: 51-214 Wrocław, ul. Danuty Siedzikówny 12, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000880153, NIP 8952053350;
  - 3) Klient – osoba, która jest konsumentem w ramach zawartej z KG Umowy;
  - 4) Konsument – osoba fizyczna, dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
  - 5) Usługa – usługa „SPRAWDZAJ.pl” dla konsumentów, świadczona przez KG na rzecz Klienta na warunkach określonych w Umowie, opisana szczegółowo w ust. 6-7 OWU;
  - 6) Umowa – umowa o współpracy w zakresie korzystania z Usługi, na zasadach i warunkach określonych w OWU, zawarta pomiędzy Klientem a KG;
  - 7) OWU – niniejsze Ogólne warunki świadczenia usługi „SPRAWDZAJ.pl” dla konsumentów;
  - 8) Raport - raport, o którym mowa w ust. 6 OWU.
3. Z zastrzeżeniem postanowień zdania następnego, Klient zawiera z KG Umowę poprzez akceptację OWU oraz ceny za Usługę, dokonaną za pośrednictwem Formularza. Warunkiem zawarcia Umowy jest:
  - 1) akceptacja przez konsumenta OWU oraz ceny za Usługę,
  - 2) ukończenie przez konsumenta 18 lat,
  - 3) uzupełnienie Formularza o dane określone w ust.7Umowa zawierana jest na czas realizacji Usługi przez KG wskazany w ust. 7 poniżej.
4. Cena za korzystanie z Usługi jest każdorazowo przekazywana Klientowi przed skorzystaniem z Usługi oraz przed zawarciem Umowy i odpowiada wartości wskazanej w Formularzu.
5. Klient ma możliwość dokonania płatności ceny za Usługę z wykorzystaniem wskazanych przez KG środków płatności umożliwiających płatność jednorazową. W przypadku wystąpienia konieczności zwrotu płatności dokonanej przez Klienta, KG dokona zwrotu takiej płatności przy użyciu takiego samego sposobu zapłaty, jakiego użył Klient.
6. W celu skorzystania z Usługi Klient, za pośrednictwem Formularza, zleca KG przygotowanie Raportu na temat wskazanego podmiotu gospodarczego niebędącego konsumentem, zidentyfikowanego poprzez Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP). Klient zleca przygotowanie Raportu poprzez wskazanie firmy / NIP, zaprezentowanych w procesie zakupowym przez KG na zlecenie Klienta, a następnie wybranych przez Klienta. Raport stanowi przygotowane przez KG zestawienie podstawowych (minimalnych) danych, przydatnych do dokonania oceny sytuacji finansowej wskazanego podmiotu, opracowane w oparciu o poniższe źródła danych:
  - 1) KRS/CEIDG/REGON;
  - 2) Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A.;
  - 3) Giełda Wierzytelności prowadzona przez Kaczmarcki Inkasso sp. j.;
  - 4) Program Rzetelna Firma prowadzony przez KG;
  - 5) lista ostrzeżeń publicznych Komisji Nadzoru Finansowego;
  - 6) inne bazy danych, serwisy internetowe etc. (adekwatne, wybrane przez KG przy dochowaniu należytej staranności).
7. Realizacja Usługi, tj. przygotowanie oraz dostarczenie Klientowi Raportu przez KG, następuje po prawidłowym wypełnieniu Formularza przez Klienta, w zakresie jego danych, tj.: imienia i nazwiska, adresu e-mail oraz numeru telefonu komórkowego, danych identyfikacyjnych weryfikowanego podmiotu wskazanych w ust. 6 powyżej, oraz po dokonaniu akceptacji OWU oraz ceny za Usługę - w terminie do 3 dni od momentu dokonania zlecenia Usługi przez

- Klienta i pozytywnej autoryzacji płatności ceny za Usługę dokonanej przez Klienta. Dostarczenie Klientowi Raportu przez KG polega na przesłaniu Raportu na adres e-mail wskazany przez Klienta w Formularzu.
8. Żadne akcesoria oraz instrukcje w ramach Usługi, poza tymi wyraźnie wskazanymi w OWU, nie są dostarczane przez KG.
  9. W Raporcie zawarty jest status stanowiący podsumowanie znajdujących się w Raporcie wybranych informacji na temat przedsiębiorcy wskazanego przez Klienta, przygotowany w oparciu o dane, o których mowa w ust. 6 powyżej. Tak przygotowany status nie stanowi oceny tego przedsiębiorcy, a wyłącznie streszczenie danych przedstawionych w Raporcie.
  10. Przygotowany przez KG na zlecenie Klienta Raport nie stanowi opinii, czy też rekomendacji KG w przedmiocie współpracy Klienta ze wskazanym w zleceniu podmiotem gospodarczym.
  11. KG zastrzega, że nie jest wytwórcą ani właścicielem danych, w oparciu, o które Raport jest przygotowywany (dotyczy to także danych zbieranych przez KG w ramach Programu Rzetelna Firma). KG ponosi więc odpowiedzialność za zgodność Raportu z danymi pochodzącymi ze źródeł, o których mowa w ust. 6 powyżej, a nie za prawdziwość tych danych.
  12. Raport ma charakter wyłącznie informacyjny i nie jest opracowywany przez KG w celu przyjęcia przez Klienta za podstawę podjęcia określonych decyzji, działań lub zaniechań.
  13. Usługa nie obejmuje aktualizacji Raportu po jego udostępnieniu Klientowi. KG ponosi odpowiedzialność za zgodność Raportu z danymi pochodzącymi ze źródeł, o których mowa w ust. 6 powyżej, według stanu na moment przekazania Raportu Klientowi.
  14. Klient jest uprawniony do wykorzystywania Raportu wyłącznie na potrzeby własne. W pozostałym zakresie Klient nie jest uprawniony do posługiwania się Raportem, w szczególności do udostępniania go osobom trzecim w jakiegokolwiek postaci.
  15. Usługi dostarczane Klientowi są zgodne z OWU.
  16. W przypadku niezgodności Usługi z OWU lub z innymi warunkami właściwymi dla danej Usługi, Klientowi przysługują środki ochrony prawnej przewidziane powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
  17. O ile nie zachodzą okoliczności, o których mowa w ust. 20 i 21 poniżej, Klientowi przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, bez podania przyczyny, w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia. Do zachowania ww. terminu wystarczy wysłanie do KG oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przed jego upływem, przykładowo poprzez wysłanie go na adres pocztowy: Kaczmarcki Group sp. j., 51 -214 Wrocław, ul. Danuty Siedzikówny 12, na adres e-mail: [odstapienie@kaczmarckigroup.pl](mailto:odstapienie@kaczmarckigroup.pl) lub też złożenie go telefonicznie pod numerem telefonu 71 77 37 283.
  18. KG, niezwłocznie po otrzymaniu oświadczenia Klienta o odstąpieniu od Umowy, przesyła na podany przez Klienta w Formularzu adres e-mail potwierdzenie otrzymania oświadczenia o odstąpieniu.
  19. W terminie 14 dni od dnia otrzymania oświadczenia Klienta o odstąpieniu od Umowy, KG zwróci Klientowi wszystkie płatności dokonane przez niego na podstawie Umowy, z zastrzeżeniem ust. 20 i 21 poniżej.
  20. W przypadku, gdy Klient zgłosił żądanie świadczenia odpłatnej Usługi objętej Umową przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, Klient jest zobowiązany do zapłaty za taką Usługę świadczoną przez KG do chwili odstąpienia od Umowy. Kwotę zapłaty oblicza się proporcjonalnie do zakresu spełnionego świadczenia, z uwzględnieniem uzgodnionej w Umowie ceny lub wynagrodzenia.
  21. Prawo do odstąpienia nie przysługuje, gdy Klient, na swoje wyraźne żądanie skorzystał w całości z usługi KG świadczonej w ramach Umowy przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, jak i w sytuacji, kiedy usługa polegała na dostarczeniu treści cyfrowych niezapisanych na nośniku materialnym, jeżeli spełnienie świadczenia nastąpiło na wyraźne żądanie Klienta przed upływem terminu odstąpienia.
  22. W celu złożenia oświadczenia o odstąpieniu od zawartej Umowy, Klient może wykorzystać poniższy, przykładowy wzór:

PRZYKŁADOWY WZÓR ODSTĄPIENIA OD UMOWY

....., dnia .....  
(miejsowość) (data podpisania tego oświadczenia)

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

**Kaczmarek Group sp. j.**

ul. Danuty Siedzikówny 12

51-214 Wrocław

**Oświadczenie o odstąpieniu od umowy**

Ja niżej podpisany ..... informuję o moim odstąpieniu od umowy z Kaczmarek Group sp. j.,  
(imię i nazwisko)

zawartej dnia ..... r., dotyczącej korzystania z usługi „SPRAWDZAJ.pl” dla konsumentów, opisanej w Ogólnych warunkach świadczenia usługi „SPRAWDZAJ.pl” dla konsumentów.

.....  
podpis konsumenta (podpis  
własnoręczny)

23. Korzystanie przez Klienta z Usługi wymaga posiadania urządzenia z dostępem do sieci Internet. Szczegółowe wymagania techniczne do prawidłowego korzystania z Usługi:
- 1) dysponowanie programem umożliwiającym dostęp do stron internetowych (tzw. przeglądarka internetowa; rekomendowana przeglądarka w najnowszej wersji);
  - 2) włączona – w ramach wspomnianego w pkt 1) programu– obsługa plików Cookies (tzw. ciasteczek) oraz funkcjonalności JavaScript;
  - 3) posiadanie adresu poczty elektronicznej (e-mail);
  - 4) posiadanie programu umożliwiającego odczyt plików w formacie PDF (celem m.in. odczytu raportów, rekomendowany Adobe Acrobat Reader w najnowszej wersji).
24. Środowisko cyfrowe Klienta musi spełniać wymagania techniczne, o których mowa w ust. 23 powyżej. W przypadku ewentualnego braku zgodności Usługi z OWU, Klient zobowiązany jest współpracować z KG w rozsądnym zakresie, w celu ustalenia - przy zastosowaniu najmniej uciążliwych dla Klienta środków technicznych - czy brak zgodności Usługi z OWU wynika z cech środowiska cyfrowego Klienta.
25. Jeżeli nie wynika to wyraźnie z OWU, KG nie udziela wsparcia technicznego w zakresie korzystania z Usługi.
26. Usługa dostarczana jest w najnowszej wersji – jej aktualizacja nie wymaga podjęcia żadnych dodatkowych działań ze strony Klienta.
27. Reklamacje dotyczące Usługi mogą zostać złożone w dowolny sposób według uznania konsumenta. W szczególności mogą być zgłoszone pod numerem telefonu: 71 747 47 47 lub na adres e-mail: reklamacja@sprawdzaj.pl lub na adres pocztowy: Kaczmarek Group sp. j., 51-214 Wrocław, ul. Danuty Siedzikówny 12.
28. KG udzieli odpowiedzi na złożoną przez konsumenta reklamację w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych, w formie wiadomości e-mail lub korespondencyjnie przesłanej na adres konsumenta.
29. Brak odpowiedzi na reklamację konsumenta w terminie określonym w ust. 28 powyżej oznacza uznanie reklamacji.

30. KG nie przewiduje możliwości korzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów powstałych w związku z reklamacją i świadczeniem Usługi, chyba że obowiązek pozasądowego rozwiązywania tych sporów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
31. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny. Poniższe zapisy mają charakter informacyjny i nie stanowią zobowiązania KG do skorzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów.
32. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez konsumenta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
  - 1) [http://www.uokik.gov.pl/spory\\_konsumenckie.php](http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php);
  - 2) [http://www.uokik.gov.pl/sprawy\\_indywidualne.php](http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php);
  - 3) [http://www.uokik.gov.pl/wazne\\_adresy.php](http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php).
33. Konsument posiada następujące, przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
  - 1) Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej;
  - 2) Konsument uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej;
  - 3) Konsument może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między konsumentem, a KG, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
34. Konsument może złożyć skargę za pośrednictwem platformy internetowej ODR: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Platforma ODR stanowi także źródło informacji na temat form pozasądowego rozstrzygnięcia sporów mogących powstać pomiędzy przedsiębiorcami i konsumentami.
35. KG wystawia fakturę ustrukturyzowaną dokumentującą wykonanie Usługi przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Jednocześnie KG udostępni Klientowi fakturę ustrukturyzowaną oznaczoną kodem umożliwiającym dostęp do niej w Krajowym Systemie e-Faktur drogą elektroniczną poprzez przesłanie jej na adres mailowy wskazany w formularzu, na co Klient wyraża zgodę.
36. Konsument może kontaktować się z KG pod numerem telefonu: 71 747 47 47 lub na adres e-mail: [kontakt@kaczmarskigroup.pl](mailto:kontakt@kaczmarskigroup.pl) lub na adres pocztowy: Kaczmarski Group sp. j., 51-214 Wrocław, ul. Danuty Siedzikówny 12. Kontakt konsumenta z infolinią KG może spowodować konieczność poniesienia przez Klienta dodatkowych opłat za korzystanie z połączenia telefonicznego, zgodnie z taryfą operatora.
37. Niniejsze OWU stanowi również regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną.
38. Prawem właściwym dla OWU jest prawo Rzeczypospolitej Polskiej. Wybór prawa Rzeczypospolitej Polskiej jako prawa właściwego nie wyłącza ochrony przyznanej konsumentowi na podstawie przepisów prawnych, których nie można wyłączyć na mocy umowy i które to przepisy prawne byłyby właściwe w przypadku niedokonania wyboru prawa właściwego.
39. KG oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).
40. OWU wchodzi w życie z dniem 01.02.2026 r.